



Societate Națională a Sării SA
Sediul social: Calea Victoriei nr. 220, etaj 4, sector 1, București, CP 010099;
Contact: Splaiul Unirii nr. 76, Corp A, etaj 4 și etaj 5, Sector 4 București, CP 040037
J2010004607408, CUI: RO 1590430, IBAN RO44BRDE445SV65087244450 BRD
Dorobanți
ROMÂNIA, Tel: (+4021) 317.89.81/317.89.88, Fax: (+4021)317.89.90/312.95.69,
http://www.salrom.ro e-mail: secretariat@salrom.ro



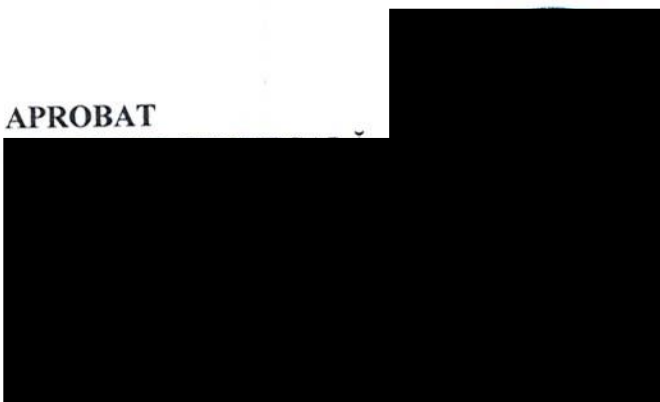
Sucursala Salina Târgu Ocna
Nr. 4695 din 27.04.2026

NESECRET
Exemplar unic

PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚII DE DEȘEURI

SOCIETATEA NAȚIONALĂ A SĂRII SA
SUCURSALA SALINA TÂRGU OCNA

APROBAT



2026

Drept de proprietate: Acest document este proprietatea intelectuală a Societății Naționale a Sării. Orice utilizare sau multiplicare, parțială sau totală, fără acordul scris al proprietarului este interzisă.

CUPRINS

1. INTRODUCERE ȘI CONTEXT	
2. INFORMAȚII GENERALE.....	
3. SCOPUL PROGRAMULUI.....	
4. DOMENIUL DE APLICARE	
5. BAZA LEGALĂ ȘI DE REFERINȚĂ	
6. CONSTATĂRI PRINCIPALE ALE AUDITULUI DE DEȘEURI	
7. MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI REDUCEREA CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE.....	
8. ÎMBUNĂTĂȚIRE CONTINUĂ.....	
9. CONTRIBUȚIA LA OBIECTIVELE NAȚIONALE ȘI REGIONALE.....	
10. REVIZUIREA PROGRAMULUI.....	
11. ANEXE	

1. INTRODUCERE ȘI CONTEXT

Prezentul program stabilește măsurile necesare pentru prevenirea și/sau reducerea efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor și reducerea cantității de resurse utilizate și creșterea eficienței utilizării acestora.

Conform art. 4 din OUG 92/2021, ierarhia deșeurilor se aplică în funcție de ordinea priorităților în cadrul legislației și al politicii în materie de prevenire a generării și de gestionare a deșeurilor, după cum urmează:

- a) prevenirea;
- b) pregătirea pentru reutilizare;
- c) reciclarea;
- d) alte operațiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetică;
- e) eliminarea.

Aplicarea ierarhiei deșeurilor menționată mai sus, are ca scop încurajarea acțiunii în materie de prevenire a generării și gestionării eficiente și eficace a deșeurilor, astfel încât să se reducă efectele negative ale acestora asupra mediului.

În sensul OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, semnificația unor termeni este prezentată mai jos:

- ✓ *deșeu - orice substanța sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația sa îl arunce;*
- ✓ *deținător de deșeuri - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se afla în posesia acestora;*
- ✓ *producător de deșeuri - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri, producător de deșeuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de pre-tratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;*
- ✓ *gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un operator economic care se ocupa de valorificare/eliminare deșeuri în numele altor persoane;*
- ✓ *valorificare - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general;*
- ✓ *eliminare - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.*

Activitățile desfășurate trebuie să țină cont întotdeauna de o **ierarhie a opțiunilor de gestionare a deșeurilor**. Prima opțiune este **prevenirea producerii de deșeuri, prin alegerea încă din faza de proiectare a celor mai bune tehnologii**.

Dacă evitarea producerii de deșeuri nu este întotdeauna posibilă, atunci trebuie minimizată cantitatea de deșeuri generată prin reutilizare, reciclare și valorificare energetică. Etapa de eliminare a deșeurilor trebuie aplicată numai după ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, în mod responsabil astfel încât să nu producă efecte negative asupra mediului.

Deșeurile se împart în două categorii mari: **nepericuloase și periculoase** și sunt definite pe categorii, în HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor. Fiecare tip de deșeu este reprezentat de un cod format din 6 cifre în funcție de activitatea generatoare, la care se adaugă un Asterix (*) dacă acesta face parte din categoria celor periculoase.

Toate categoriile de deșeuri se colectează separat și se predau către societățile autorizate. La fiecare predare de deșeuri se solicită și se păstrează bonul de confirmare sau formularul de încărcare - descărcare deșeuri în urma predării acestora către colectorii autorizați.

Producătorii/deținătorii de deșeuri sunt obligați să predea deșeurile generate din activitatea sa operatorilor economici autorizați de către autoritatea publică competentă (Agențiile pentru Protecția Mediului) și să efectueze operații de colectare, transport, valorificare și /sau eliminare deșeuri în condițiile legislației de mediu în vigoare, nerespectarea acestei prevederi fiind sancționată cu amendă de la 20.000÷40.000 lei .

Costurile operațiunilor de gestionare a deșeurilor sunt suportate de producătorul de deșeuri conform principiului „poluatorul plătește” (OUG 92/2021-art.22,alin.1).

Operatorii economici autorizați din punct de vedere al protecției mediului pentru efectuarea operațiunilor de colectare și transport au obligația să colecteze selectiv deșeurile și să le transporte numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare/eliminare.

2. INFORMAȚII GENERALE

Sucursala: Salina Târgu Ocna identificată prin RO1590430 și nr. de ordine la Registrul Comerțului/An: J04/522/1998, este o sucursală a Societății Naționale a Sării S.A. București cu nr. de ordine la Registrul Comerțului/An: J2010004607408.

- Sediul: Str.Salinei , nr.12, Târgu Ocna, Bacău
- Domeniu de activitate: „Extracția sării”, cod CAEN Rev.2 0893
- Perioadă program: 2025–2026
- Responsabil management deșeuri: ing. Arcadia Diana HUCĂL-STER, tel:0732015954
- Date privind activitatea desfășurată

Activitatea de bază a societății este „Extracția sării” și se desfășoară în două Perimetre de exploatare:

a. Perimetrul de exploatare Fețele Târgului cu adresa: localitatea Târgu Ocna, str. Salinei, nr.12, jud. Bacău, care cuprinde:

- Sector Extracție – Preparare - Expediții Sare Gemă;
- Baza de Agreement din subteran (orizontul IX) care este deschisă vizitării de către turiști pe tot parcursul anului;
- Ștrandul cu apă sărată care este deschis pentru turiști doar în sezonul estival (3-4 luni/an);

b. Perimetrul de exploatare Gura Slănic cu adresa: localitatea Târgu Ocna, str. Bradului, FN, jud. Bacău, care cuprinde Sector Sare Soluție prin extracția și prepararea sării în soluție.

3. SCOPUL PROGRAMULUI

Scopul principal al acestui program este să identifice și să implementeze măsuri concrete pentru a reduce cantitățile de deșeuri generate în cadrul Sucursalei și pentru a asigura respectarea legislației privind gestionarea deșeurilor.

Programul are ca scop stabilirea și implementarea măsurilor necesare pentru:

- prevenirea generării deșeurilor
- reducerea cantităților generate
- creșterea gradului de valorificare
- îmbunătățirea performanței de mediu

Principalele obiective sunt:

- Creșterea procentului deșeurilor sortate corect: Sucursala își propune să crească procentul de deșeuri care sunt sortate corect la sursă. Sortarea adecvată a deșeurilor este esențială pentru reciclare și valorificare ulterioară.
- Creșterea procentului deșeurilor valorificate/reciclate: Un alt obiectiv este creșterea procentului de deșeuri care sunt valorificate sau reciclate. Aceasta implică colaborarea cu societăți autorizate pentru a se asigura că materialele reciclabile sunt direcționate spre centre specializate.
- Reducerea cantității de deșeuri nevalorificabile: Sucursala își propune să reducă cantitatea de deșeuri care nu pot fi valorificate și care necesită eliminare finală prin incinerare sau depozitare în depozitele de deșeuri. Aceasta va contribui la minimizarea impactului asupra mediului și a costurilor asociate eliminării deșeurilor. Acest program va contribui la creșterea eficienței proceselor de gestionare.

4. DOMENIUL DE APLICARE

Programul de prevenire și reducere a deșeurilor se aplică tuturor activităților desfășurate în cadrul sucursalei care generează deșeuri, inclusiv:

- activități operaționale, de producție
- activități administrative
- activități tehnice, de mentenanță
- activități de distribuție etc.

5. BAZA LEGALĂ ȘI DE REFERINȚĂ

Programul este elaborat în conformitate cu:

- O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor
- HG nr. 856/2002 – evidența gestiunii deșeurilor
- Legea nr. 217/2016, republicată privind diminuarea risipei alimentare
- Autorizația de mediu deținută de sucursală
- Planul Național de Gestionare a Deșeurilor
- Planul Regional de Management al Deșeurilor
- Standardul SR EN ISO 14001:2015
- Procedurile interne ale societății

6. CONSTATĂRI PRINCIPALE ALE AUDITULUI DE DEȘEURI

6.1 Evaluarea conformării

- Grad de conformare cu ISO 14001:2015: conform
- Conformare legală: da
- Respectare autorizațiilor de mediu: da

Autorizațiile de mediu pentru cele două Perimetre de exploatare:

- **Autorizația de mediu nr.211** din 25.11.2020 pentru Perimetrul de exploatare Fețele Târgului, valabilă în perioada 25.11.2025 – 24.11.2026 prin aplicarea Vizei anuale emise conform Deciziei ANMAP Bacău nr.732 din 10.10.2025

- - **Autorizația de mediu nr.51** din 08.04.2021 pentru perimetrul de exploatare Gura Slănic, valabilă în perioada 08.04.2026 – 07.04.2027 prin aplicarea Vizei anuale emise conform Deciziei ANMAP Bacău nr.121 din 13.02.2026 .

6.2 Identificarea deșeurilor

În urma auditului de deșeuri realizat în perioada 15-31 martie 2026 s-au inventariat deșeurile generate pe locația Sucursalei Salina Târgu Ocna, conf. Raport de audit nr.3985/02.04.2026. Deșeurile generate pe amplasament, specific activității se împart pe cele două sectoare de activitate, după cum urmează:

6.2.1. Deșeurile generate în Perimetrul de exploatare Fețele Târgului, sunt deșeurile generate din activitatea de producție principală și din activitățile conexe activității principale (Baza de Agrement subterană și Strandul cu apă sărată). Aceste deșeuri sunt deșeuri neextractive.

Din activitatea de extracție a sării geme **nu** rezultă deșeuri din tehnologia de extracție.

Deșeuri generate în Perimetrul de exploatare Fețele Târgului sunt cuprinse în Autorizația de mediu nr.211/2020.

6.2.2. Deșeurile generate în Perimetrul de exploatare Gura Slănic sunt deșeurile generate din activitatea de producție de la Sector Sare Soluție și din activitățile conexe activității principale.

Ele sunt împărțite în două categorii:

a. Deșeuri extractive

Din activitatea de extracție a sării în soluție în **Perimetrul de Exploatare Gura Slănic** rezultă șlam care, prin pompare, este depozitat ca rambleu (material de umplere), în sondele închise.

b. Deșeuri neextractive

Deșeurile neextractive care se generează în mod uzual în Perimetrul de Exploatare Gura Slănic **Deșeuri generate în Perimetrul de exploatare Gura Slănic sunt cuprinse în Autorizația de mediu nr.51/2021.**

Deșeurile generate pe amplasament, specifice activității sunt:

DEȘEURI NEPERICULOASE

Nr. crt	Tipuri de deșeuri generate	Cod deșeu	Activitate generatoare de deșeuri	Modalitatea de gestionare	Cantitate generată 2024	Cantitate generată 2025
1	Ambalaj de hârtie și carton	15 01 01	Activitate birouri, producție Activitate agrement	eliminare R12	3,620	5,760
2	Ambalaj de materiale plastice	15 01 02	Rezultat din activitate producție, aprovizionare, agrement	Eliminare R12	3,180	2,280
3	Metale feroase	16 01 17	Activitate întreținere, reparații, din casări	valorificare R12	0	13,389
4	Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	Activitate administrativă	eliminare D5	93,450	56
5	Fier și otel (inox)	17 04 05	Activitate întreținere, reparații, din casări	valorificare R12	0	0,015

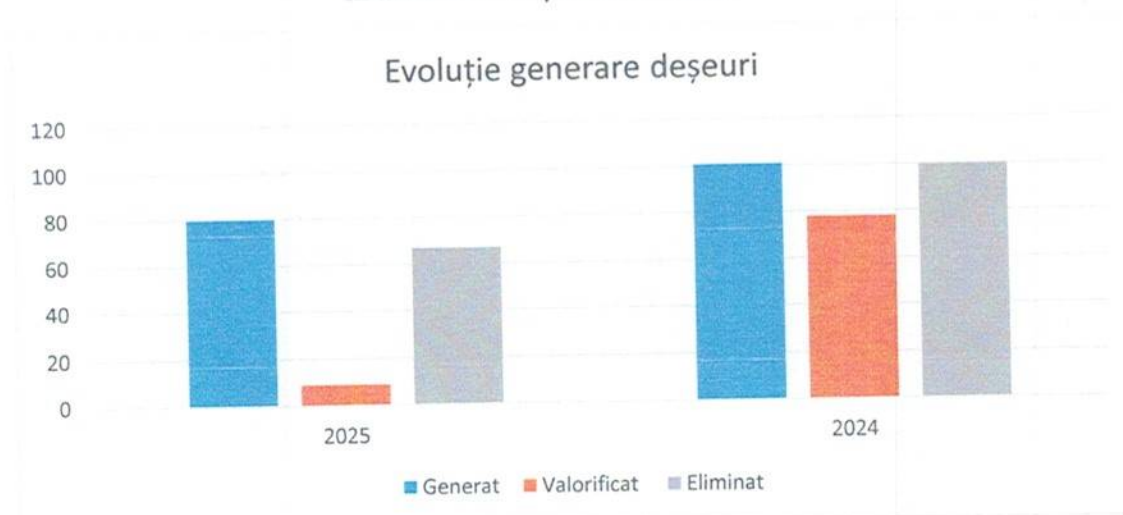
6	Metale neferoase (cupru)	17 04 01	Activitate întreținere motoare și instalații electrice	valorificare R12	0	0
7	Material neferos (aluminiu)	17 04 02	Activitate întreținere, reparații, din casări	valorificare R12	0	0,015
8	Echipamente electrice și electronice (DEEE)	20 01 36	Activitate administrativă, agrement și reparații instalații electrice	eliminare R12	0	0,480
9	Materiale plastice (sezlonguri casări)	20 01 39	Activitate strand	eliminare R12	0	1,320

DEȘEURI PERICULOASE

Nr. crt	Tipuri de deșeuri generate	Cod deșeu	Activitate generatoare de deșeuri	Modalitatea de gestionare	Cantitate generată 2024	Cantitate generată 2025
1	Seringi, ace de seringă, deșeuri de fase și bandaje, teste de glicemie	18 01 03*	Activitate medicală – asistență la punctele de prim-ajutor, administrativ și agrement	Eliminare prin firme autorizate D10	0,0168	0,0140
2	Absorbanți, materiale filtrante (inclusiv filtre de ulei fără altă specificație), materiale de lustruire, îmbrăcăminte de protecție contaminată cu substanțe periculoase (lavete)	15 02 02*	Activitate administrativă	Eliminare prin firme autorizate D14 Reambalarea anterioara oricarei dintre operatiunile de la D1 la D13	0,760	0
3	Uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie și de laborator	13 02 05*	Activitate de reparații, mentenanța la suprafața și subteran	Eliminare prin firme autorizate R12	0	0

4	Substanțe chimice de laborator	16 05 06*	Activitate de laborator	Eliminare prin firme autorizate D14 Reambalarea anterioara oricarei dintre operatiunile de la D1 la D13	0,0486	0,0205
---	--------------------------------	-----------	-------------------------	--	--------	--------

**Reprezentarea grafică a situației comparative a gestiunii deșeurilor
în anul 2025 față de anul 2024**



Situația comparativă a gestiunii deșeurilor în anul 2025 față de anul 2024

Nr. Crt.	Deșeu	Deșeuri generate (t)	Total deșeuri (t)	Deșeuri valorificate (t)	Deșeuri eliminate (t)
1	Total deșeuri an 2024 (t)	101,0754	179,6354	78,56	101,0750
2	Total deșeuri an 2025 (t)	79,2935	79,2935	8,3600	65,8745

6.3 Managementul deșeurilor generate

Managementul deșeurilor se referă la controlul deșeurilor, respective la colectarea, stocarea, transportul, tratarea, reciclarea, valorificarea și/sau eliminarea deșeurilor. Termenul se referă la cele rezultate din activități umane și la reducerea efectului acestora asupra sănătății oamenilor, a mediului sau a aspectului unui habitat.

Managementul deșeurilor vizează următoarele obiective:

- diminuarea volumului de deșeuri care nu mai pot fi utilizate în alte contexte
- evitarea potențialelor pericole pentru mediu și sănătate publică

- Colectare și Depozitare temporară a deșeurilor

Din punct de vedere al infrastructurii, sucursala deține:

- doua magazine pentru colectarea deșeurilor din ambalaje de hartie și carton și a ambalajelor din material plastic
- containere metalice pentru colectarea deșeurilor menajere
- depozit pentru fier vechi și uleiuri
- magazie pentru colectarea echipamentului uzat și contaminat cu substanțe periculoase
- cutii speciale puse la dispoziție de firma colectoare pentru eliminarea deșeurilor medicale care se supun unor măsuri speciale pentru prevenirea infecțiilor
- containere metalice pentru colectarea absorbantului petrolier folosit pentru neutralizarea pierderilor de ulei și combustibil

Sucursala deține locuri special amenajate, betonate, împrejmuite pentru depozitarea temporară a deșeurilor.

Deșeurile municipale - cele asimilabile deșeurilor menajere - (resturi alimentare, șervetele etc.) – (cod 20 03 01) se colectează separat, în recipiente din plastic (eurocontainere) sau ghene metalice (de regulă în pubele specifice) etichetate corespunzător amplasate pe platforme betonate, unde sunt depozitate în condiții de siguranță de unde sunt preluate de serviciul de salubritate al localității.

- Deșeuri de ambalaje de carton (ex. cutii de carton de la hârtia pentru copiatoare, role carton, etc) (cod 15 01 01), precum și cele de hârtie, se colectează selectiv într-un container, etichetat corespunzător, amplasat la punctul de lucru. Sucursala se asigură ca deșeurile de ambalaj sunt curate și uscate, deoarece instalațiile de sortare și procesare pot fi afectate de materialele neconforme, iar procesul de reciclare poate fi îngreunat. Acestea se stochează temporar la Depozitul central de materiale și sunt predate la societatea autorizată conform contract încheiat.

- Deșeuri ambalaje din plastic (cod 15 01 02) pot fi foliile din plastic, pungile etc. Acestea se colectează selectiv în recipiente de plastic. Recipientul sau locul de depozitare este etichetat corespunzător. Acestea se stochează temporar la Depozitul central de materiale și sunt predate la societatea autorizată conform contract încheiat.

- Deșeuri metale feroase (cod 16 01 17) se depozitează pe platformă betonată și sunt predate la societăți autorizate conform contract încheiat.

- Deșeuri de hârtie din activitate sau birou – (cod 20 01 01) se colectează într-un recipient de plastic. Recipientul sau locul de depozitare este etichetat corespunzător cu respectarea cerinței de a păstra deșeurile curate și ferite de intemperii. Acestea se stochează temporar la Depozitul central de unde sunt preluate de societăți autorizate conform contract încheiat.

- Deșeurile de EEE (cod 20 01 36), corpuri de iluminat (tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur), baterii și acumulatori - pot rezulta din înlocuirea corpurilor de iluminat din spațiul de lucru sau de la birouri, înlocuirea bateriilor/acumulatorilor echipamentelor din dotare, casarea echipamentelor electrice/electronice – se colectează în recipiente de plastic/carton sau vrac pentru echipamentele voluminoase. Recipientul sau locul de depozitare este etichetat corespunzător cu respectarea cerinței de a păstra deșeurile curate și ferite de intemperii. Acestea se stochează temporar la Depozitul central de unde sunt preluate de societăți autorizate conform contract încheiat.

• Deșeurile (cod 18 01 03*) –Seringi, ace de seringă, deșeuri de feșe și bandaje, teste de glicemie a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor, se colectează la Cabinetul medical în recipiente speciali pentru deșeuri medicale și sunt predați la societatea autorizată, conform contract încheiat.

• Deșeurile (cod 15 02 02*) –Absorbanți, materiale filtrante, materiale de lustruire, îmbrăcăminte de protecție contaminată cu substanțe periculoase se stochează temporar la Depozitul central și sunt predate pentru eliminare la societăți autorizate, conform contract încheiat.

- Transport:

Transportul deșeurilor se realizează numai de către operatori economici care dețin autorizație de mediu conform legislației în vigoare pentru activitățile de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare în baza HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

- Valorificare/eliminare: contracte existente și comenzi

Sucursala deține contracte încheiate cu colectori (operatori) locali autorizați să preia fiecare tip de deșeuri generate.

La predarea deșeurilor se completează în 3 exemplare Formularele de încărcare – descărcare deșeuri, în conformitate cu prevederile HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Contractele încheiate pentru valorificarea/eliminarea deșeurilor An 2025 :

1. Contract nr.318384/20.06.2022 cu **S.C. COMPANIA DE APĂ BACĂU S.A.** – pentru furnizarea/prestarea serviciilor de alimentare cu apă potabilă, apă potabilă pentru prepararea apei calde menajere, preluarea apelor uzate și meteorice, transportul și epurarea acestora, monitorizarea calitativă și cantitativă a poluanților din apele uzate evacuate în rețeaua de canalizare a orașului, perioada nedeterminată

2. Contract nr. 502/20.12.2024 cu **S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE TÂRGU OCNA S.A.**, valabil în anul 2025 și **Contract nr.72/09.12.2025** cu valabilitate până la data de 31.12.2026

3. Contract nr. 424/07.03.2019 cu **S.C. REMAT Brașov S.A.** – pentru preluare și transport deșeuri feroase și neferoase, valabil în anul 2025, cu posibilitate de prelungire prin Act adițional nr.1/09.12.2025

4. Contract nr.110/12.12.2024 cu **S.C. OLE STAR S.R.L.** – pentru preluare, transport, valorificare/reciclare/eliminare finală a categoriilor de deșeuri periculoase de tipul ambalajelor contaminate, echipamente, filtre de ulei, substanțe chimice de laborator,cu intrare în vigoare la data de 01.01.2025, valabil pana la data de 31.12.2025 si Act adițional nr.1 la Contract nr.110/12.12.2024 -prelungire perioadă contractuală, valabil 1 an de zile până la data de 31.12.2026

5. Contract nr. 2937/14.03.2023 cu **S.C. MOLDAV TREX S.R.L.** – pentru preluarea deșeurilor de tipul anvelopelor, uzate; Durata contractului: nedeterminată (art.4.4)

6. Contract nr.6885/18.05.2022 cu **S.C. ROMBAT S.A.** – pentru preluare și transport acumulatori uzați, auto și industriali, perioadă nederminată

7. Protocol de colaborare nr.16257/17.10.2022 cu **RECOLAMP** – pentru colectarea deșeurilor provenite din surse de lumină, valabilitate 1 an, cu prelungire automată

8. Contract nr.3935/23.10.2017 cu S.C. DEMECO S.R.L., Bacău – pentru preluare și transport deșeuri de pământ și pietre cu conținut de substanțe periculoase, valabilitate nedeterminată

9. Contract nr. 937/13.04.2021 cu S.C. DEMECO S.R.L., Bacău – pentru preluare și transport ulei uzat, valabilitate nedeterminată

10. Contract încheiat cu firma ECOREP GROUP S.A. nr.CL 239/30.01.2025, valabil în anul 2025 și nr.CL280/29.01.2026 valabil în anul 2026, pentru implementarea răspunderii extinse a producătorului în domeniul deșeurilor de ambalaje

11. Contract încheiat la nivel de SNS cu firma RETURO SISTEM DE GARANTARE RETURNARE S.A., nr. SNS S.A. 247/05.12.2023, pentru reciclarea ambalajelor de tipul celor menționate în H.G. nr. 1074/2021

6.4 Evaluarea colectării separate

- Grad implementare: 100%
- Instruiri periodice (trimestriale) cu tematica “Pocedură generală Apecte de Mediu”

și” Legea nr.132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice”

- Nu s-au identificat probleme privind:
 - amestec de fracții
 - lipsă recipiente etichetate
 - instruire insuficientă

6.5 Trasabilitatea deșeurilor

Evidența gestiunii deșeurilor este ținută în conformitate cu art. 1 din H.G. nr. 856/2002:

- (1) Agenții economici care generează deșeuri au obligația sa țină o evidență a gestiunii acestora, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1, pentru fiecare tip de deșeu.
- (2) Datele centralizate anual privind evidența gestiunii deșeurilor se transmit autorităților publice teritoriale pentru protecția mediului, la cererea acestora.

- Evidențe existente: registre, formulare
- Probleme: nu a fost cazul

Documentele au fost întocmite corespunzător și nu au existat documente incomplete sau lipsuri în evidență gestiunii deșeurilor

6.6 Riscuri de mediu identificate

Nu au fost identificate riscuri de mediu

Concluzii

În cadrul Sucursalei Salina Târgu Ocna se respectă conformarea cu cerințele legale privind gestiunea deșeurilor și prevederile autorizațiilor de mediu și ale legislației în vigoare.

Toate deșeurile de pe amplasamentul sucursalei sunt colectate separate și depozitate temporar în condiții de siguranță, în spații special amenajate pe amplasament până la predarea spre valorificare, respectiv eliminare finală sau în vederea eliminării.

Pe parcursul colectării și până la predarea deșeurilor către firme specializate, este asigurată protecția împotriva dispersiei în mediu. Deșeurile sunt clar etichetate și separate corespunzător. Manevrarea și gestiunea deșeurilor se realizează în conformitate cu cerințele legislative privind protecția factorilor de mediu. Colectarea deșeurilor se realizează în recipiente marcați și etichetați cu denumirea deșeurilor și codul de deșeu aferent.

Colectarea, transportul și eliminarea tuturor deșeurilor se face cu firme autorizate, pe baza de contract sau comandă.

Evidența deșeurilor și gestiunea corespunzătoare a acestora este ținută de persoana desemnată prin Decizia nr.8/28.01.2025 de numire Responsabil cu gestionare deșeuri, conform prevederilor art.23 din Ordonanța de Urgență nr. 92/19 august 2021.

7. MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI REDUCEREA CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE

Activitățile desfășurate țin cont întotdeauna de o ierarhie a opțiunilor de gestionare a deșeurilor, conform fig. 1.

Figura 1. Piramida gestionarii deșeurilor



Prima opțiune este prevenirea producerii de deșeuri prin alegerea, încă din faza de proiectare, a celor mai bune tehnologii. Dacă evitarea producerii de deșeuri nu este întotdeauna posibilă, atunci trebuie minimizată cantitatea de deșeuri generată prin reutilizare, reciclare și valorificare energetică. Astfel, colectarea selectivă a deșeurilor în vederea valorificării acestora contribuie la reducerea cantității de deșeuri ce sunt eliminate prin depozitare.

Etapă de eliminare a deșeurilor trebuie aplicată numai după ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, în mod responsabil, astfel încât să nu producă efecte negative asupra mediului.

Cantitățile de deșeuri generate sunt centralizate în evidența gestiunii deșeurilor care se completează lunar, în conformitate cu HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase. Raportul privind evidența gestiunii deșeurilor se transmite anual către Agenția competentă pentru Protecția Mediului.

Măsurile specifice privind prevenirea și/sau reducerea cantităților de deșeuri rezultate din activitatea proprie poate fi realizată prin implementarea unor politici și practici cum ar fi:

- Evitarea generării deșeurilor și re folosirea lor;
- Prioritizarea reciclării față de eliminare
- Informarea angajaților în legătură cu tipurile de deșeuri care se pot recicla;
- Predarea selectivă a deșeurilor către agenți economici autorizați în domeniul reciclării.
- Amplasarea optimă și utilizarea recipientelor pentru colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje generate pe amplasament.
- Achiziționarea de produse neambalate sau produse fără ambalaje excesive.
- Instruirea angajaților cu privire la prevenirea generării deșeurilor și obligația reutilizării produselor și a prevenirii și colectării selective a deșeurilor.

Pentru diminuarea risipei alimentare se au în vedere prevederile Legii nr. 217/2016, republicată, modificată prin Legea nr. 49/2024 și HG nr. 51/2019, astfel vor fi implementate măsuri de prevenire și reducere a risipei alimentare conform următoarei ierarhii de prevenire a risipei alimentare:

Operatorii economici implementează măsuri de prevenire și reducere a risipei alimentare conform următoarei ierarhii de prevenire a risipei alimentare:

- a) măsuri de responsabilizare pentru diminuarea risipei alimentare pe lanțul agroalimentar, începând cu producția, procesarea, depozitarea, distribuția și comercializarea alimentelor, inclusiv în sectorul de industrie hotelieră și al serviciilor alimentare;
- b) măsuri privind vânzarea cu preț redus a produselor aflate aproape de expirarea termenului de valabilitate, conform legislației în vigoare;
- c) măsuri pentru redistribuirea alimentelor prin transfer cu titlu gratuit, pentru consumul uman, către operatorii receptori, în conformitate cu prevederile stabilite în capitolul V al anexei nr. II la Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind igiena produselor alimentare, cu modificările și completările ulterioare, precum și măsuri privind redistribuirea alimentelor, prin transfer, pentru consumul uman, către operatori economici;
- d) măsuri pentru utilizarea și consumul produselor alimentare în hrana animalelor, până la expirarea termenului de valabilitate a acestora, cu respectarea legislației sanitare veterinare în domeniul nutriției animale;
- e) măsuri pentru direcționarea produselor de origine animală devenite improprii consumului uman către utilizatori înregistrați în vederea utilizării de material categoria 3 pentru hrana animalelor din adăposturi, conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală), cu modificările și completările

ulterioare, și ale Regulamentului (UE) nr. 142/2011 al Comisiei din 25 februarie 2011 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de punere în aplicare a Directivei nr. 97/78/CE a Consiliului în ceea ce privește anumite probe și produse care sunt scutite de la controalele sanitar-veterinare la frontieră în conformitate cu directiva menționată, cu modificările și completările ulterioare;

f) măsuri pentru direcționarea produselor agroalimentare devenite improprii consumului uman sau animal în vederea valorificării lor prin transformare în compost, conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Regulamentului (UE) nr. 142/2011, cu modificările și completările ulterioare;

g) măsuri pentru direcționarea produselor agroalimentare devenite improprii consumului uman sau animal în vederea valorificării lor prin transformare în biogaz, conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului (UE) nr. 142/2011, cu modificările și completările ulterioare;

h) măsuri pentru dirijarea subproduselor de origine animală nedestinate consumului uman către o unitate de procesare autorizată în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului (UE) nr. 142/2011, cu modificările și completările ulterioare;

i) în cazul măsurilor prevăzute la lit. f)-h) se aplică legislația privind protecția mediului, în vigoare;

j) măsuri pentru eliminarea și utilizarea subproduselor de origine animală și a produselor derivate, materiale de categoria 3, potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Regulamentului (UE) nr. 142/2011, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile prevăzute de legislația sanitară-veterinară în vigoare.

Pentru depozitare, distribuție, comercializare, operatorii economici au obligația să întreprindă măsuri de prevenire și reducere a risipei alimentare, potrivit art. 2 alin. (2) lit. a) din lege, astfel:

a) măsuri de planificare, reutilizare a subproduselor sau alte instrumente economice care promovează utilizarea eficientă a resurselor, precum și stabilirea planului de diminuare a risipei de alimente;

b) realizarea și monitorizarea unui sistem FIFO „primul intrat - primul ieșit” pentru stocurile de marfă;

c) măsuri pentru utilizarea și consumul produselor agroalimentare în hrana animalelor, până la expirarea termenului de valabilitate a acestora, cu respectarea legislației sanitare veterinare în domeniul nutriției animale;

d) colaborarea cu consumatorii și înțelegerea nevoilor acestora;

e) realizarea a minimum o comunicare anuală internă cu angajații privind obiectivul de reducere a risipei de alimente;

f) măsuri privind transferul cu titlu gratuit al alimentelor către operatorii receptori și consumatorii finali.

Pentru sectorul serviciilor de alimentație publică, operatorii economici au obligația să întreprindă măsuri de prevenire și reducere a risipei alimentare, potrivit art. 2 alin. (2) lit. a) din lege, astfel:

a) măsuri de planificare sau alte instrumente economice care promovează utilizarea eficientă a resurselor, precum și stabilirea planului de diminuare a risipei de alimente;

b) realizarea a minimum o comunicare anuală internă cu angajații privind obiectivul de reducere a risipei de alimente;

c) realizarea unui sistem de monitorizare FIFO „primul intrat - primul ieșit” a stocurilor de marfă/materii prime;

d) măsuri de colectare separată a deșeurilor alimentare, pe categorii, în vederea reciclării/valorificării/eliminării conform ierarhiei deșeurilor și legislației specifice în vigoare;

e) măsuri prin care vor facilita consumatorilor finali să ia, fără costuri suplimentare și în condiții corespunzătoare de ambalare, alimentele pe care nu le-au consumat, la finalul meselor servite, și vor informa despre această posibilitate, în mod clar și vizibil, în meniu;

f) măsuri privind transferul cu titlu gratuit al alimentelor către operatorii receptori și consumatorii finali.

8. ÎMBUNĂTĂȚIRE CONTINUĂ

Se vor identifica permanent:

- oportunități de reducere a deșeurilor
- soluții tehnologice noi
- bune practici

9. CONTRIBUȚIA LA OBIECTIVELE NAȚIONALE ȘI REGIONALE

9.1 Alinierea la politicile și strategiile naționale

Programul de prevenire și reducere a deșeurilor este elaborat în concordanță cu:

- obiectivele privind tranziția către economia circulară;
- prevederile legislației naționale în domeniul gestionării deșeurilor;
- direcțiile stabilite prin Planul Național de Gestionare a Deșeurilor și Planul Regional de Management al Deșeurilor.

Sucursala contribuie activ la:

- reducerea cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare;
- creșterea ratei de reutilizare și reciclare;
- utilizarea eficientă a resurselor.

9.2 Contribuția la economia circulară

Prin implementarea măsurilor din prezentul program, organizația susține principiile economiei circulare, respectiv:

- prevenirea generării deșeurilor la sursă;
- reutilizarea materialelor în cadrul proceselor interne;
- direcționarea deșeurilor către reciclare și valorificare;
- reducerea consumului de materii prime.

9.3 Gradul de valorificare a deșeurilor

Organizația urmărește creșterea gradului de valorificare a deșeurilor generate, conform ierarhiei deșeurilor stabilite prin O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

Indicatori propuși:

Grad de valorificare (%) = 70%

Ținte:

- promovarea consumului responsabil și a educației de mediu.
 - strategia este susținută de acte normative, cum ar fi O.U.G. nr. 92/2021, care aliniază legislația națională cu obiectivele europene.
- Planul național de gestionare a deșeurilor a stabilit următoarele obiective până în 2030
- tranziția treptată către un nou model de dezvoltare bazat pe utilizarea rațională și responsabilă a resurselor, cu introducerea unor elemente de economie circulară și elaborarea unei foi de parcurs.
 - reciclarea a 60% din deșeurile municipale până în 2030.
 - reciclarea a 70% din deșeurile de ambalaje până în 2030 (plastic 55%, lemn 30%, metale feroase 80%, aluminiu 60%, sticlă 75%, hârtie și carton 85%)

- atingerea unui grad de valorificare de 70 %
- reducerea cantității de deșeuri eliminate prin depozitare de 2%.

9.4 Contribuția la obiectivele regionale

La nivel regional, organizația contribuie la:

- îndeplinirea Țintelor de reciclare stabilite prin planurile regionale;
- reducerea impactului asupra mediului (sol, apă, aer);
- dezvoltarea unui sistem eficient de colectare separată;
- colaborarea cu operatori economici autorizați pentru valorificare.

9.5 Măsurile concrete de contribuție

Pentru atingerea acestor obiective, organizația implementează:

- îmbunătățirea colectării separate prin predarea selectivă a deșeurilor către agenții economici autorizați în domeniul reciclării
- reducerea deșeurilor la sursă (optimizare consumuri), prin achiziționarea de produse neambalate sau produse fără ambalaje excesive și efectuarea de reparații înainte de achiziționarea unui obiect nou
- creșterea gradului de reciclare, evitarea generării deșeurilor și re folosirea lor, depozitarea pe categorii de deșeu la recipientul marcat pe tip de deșeu, compactarea deșeurilor de ambalaje și plastic pentru a economisi spațiu de depozitare
- monitorizarea indicatorilor de performanță;
- instruirea personalului privind economia circulară, informarea angajaților în legătura cu tipurile de deșeuri care se pot recicla

Se are în vedere a se evita formarea de stocuri care ar pune în pericol sănătatea umană și ar dăuna mediul înconjurător (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, fauna, flora, generare de mirosuri, risc de incendiu pentru vecinătăți).

9.6 Monitorizare și raportare

Contribuția la obiectivele naționale și regionale este evaluată prin:

- monitorizarea anuală a indicatorilor (cantități, rate de reciclare) în cadrul auditului de deșeuri;
- raportări interne și către autorități;
- revizuirea anuală a performanței.

Concluzie:

Prin implementarea prezentului Program, organizația își asumă un rol activ în atingerea obiectivelor naționale și regionale privind gestionarea deșeurilor, contribuind la:

- protecția mediului;
- utilizarea eficientă a resurselor;
- dezvoltarea durabilă.

10. Revizuirea programului

Programul va fi:

- revizuit anual
- actualizat în funcție de modificări legislative
- adaptat în urma auditului intern/de deșeu

11. Anexe

- Anexa 1 - Plan de prevenire și reducere a generării deșeurilor
- Anexa 2 - Situația gestiunii deșeurilor în 2025

ANEXA 1

PLAN DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A GENERĂRII DEȘEURILOR

Nr. Crt.	Tip deșeu/cod	Masuri prevenire/ reducere	Responsabil	Resurse	Termen	Operator economic contractat
1.	Hârtie-carton 15 01 01/ 20 01 01	-evitarea achiziționării de produse/materii prime supra-ambalate - instruirea permanentă a angajaților cu privire la importanța reciclării și a gestionării corecte a deșeurilor. - utilizarea în producție a unor ambalaje de calitate care nu se deteriorează în timpul manipularii -printarea pe cât posibil față-verso, arhivarea documentelor în format electronic -reutilizarea hârtiei ca și ciorne -reutilizarea cutiilor de carton în care se primește marfa	Comp. Achiziții/ Aprovizionare Angajații din birouri	umane	permanent permanent	Compania de Utilități Publice Târgu Ocna
2.	Ambalaje de materiale plastice 15 01 02	- utilizarea în producție a unor ambalaje de calitate care nu se deteriorează în timpul manipularii	Comp. achiziții, Sector producție	umane	permanent	Compania de Utilități Publice Târgu Ocna

		-achiziționarea de produse ambalate în ambalaje biodegradabile sau produse fără ambalaje excesive					
3	Deșuri municipale amestecate 20 03 01	-colectarea eficientă a deșeurilor astfel încât în containere să fie colectate doar deșeurile generate din birouri, compartimente, sectoare de activitate. Să nu fie aruncate deșuri din afara societății -conștientizarea turiștilor despre importanța colectării selective și a reducerii cantităților de deșuri, pe cât posibil	Toate compartimentele/ Servicii Responsabil mediu	umane	permanent	Compania de Utilități Publice Târgu Ocna	
4	Echipamente electrice și electronice casate DEEE 20 01 36	-încurajarea reutilizării și/sau a reparării echipamentelor defecte sau a componentelor acestora	Responsabil Depozit central Responsabil Comp. TIC, Comp. Electric	umane	permanent	SC OCTOGREEN SRL	
5	Metale feroase 16 01 07	-încurajarea reutilizării și/sau reparării echipamentelor sau utilajelor defecte sau a componentelor acestora	Responsabil Depozit central Responsabil activitate întreținere și reparații	umane	permanent	SC REMAT SRL	
6	Fier și oțel(inox) 17 04 05	-reutilizarea pe cât posibil a materialelor provenite din întreținere și reparații	Responsabil activitate întreținere și reparații Responsabil Depozit central	umane	permanent	SC REMAT SRL	

7	Material neferos (cupru) 17 04 01	-reutilizarea pe cât posibil a materialelor provenite din întreținere și reparații	Responsabil activitate întreținere și reparații Responsabil Depozit central	umane	permanent	SC REMAT SRL
8	Material neferos (aluminiu) 17 04 02	-reutilizarea pe cât posibil a materialelor provenite din întreținere și reparații	Responsabil activitate întreținere și reparații Responsabil Depozit central	umane	permanent	SC REMAT SRL
9	Materiale plastice (șezlonguri din casări)	-conștientizarea turiștilor în legătură cu folosirea mobilierului din dotarea ștrandului -achiziționare mobilier strand de calitate care poate fi utilizat un timp mai îndelungat	Responsabil activitate Turism Responsabil mediu	umane	permanent	SC DEMECO SRL
10	Absorbanti , materiale filtrante, materiale de lustruire, îmbrăcăminte de protecție contaminată 15 02 02*	-se vor respecta programele de mentenanță a utilajelor pentru a preveni scurgerile accidentale -se vor folosi de preferință absorbantii ecologici	Resp. Atelier mecanic, Sector Producție Responsabil Depozit central	umane	permanent	SC ECODEM COLLECT SRL
11	Uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie și de ungere 13 02 05*	-folosirea de uleiuri de calitate, care pot fi utilizate un timp mai îndelungat -optimizarea planificării în așa fel încât să minimizeze numărul de cicluri de schimbări de ulei	Responsabil Serviciu Mecano-energetic	umane	permanent	-

12	Substanțe chimice de laborator 16 05 06*	-respectarea programului de întreținere a mașinilor și utilajelor -achiziționarea de substanțe chimice periculoase numai la comandă și în cantități minime pentru a evita formarea de stocuri și expirarea acestora -se vor respecta normele sanitare astfel încât să nu fie în apropierea celor sterile -instruirea cadrelor medicale care lucrează la Cabinetul medical de la suprafață, la Punctul de prim-ajutor din subteran și Punct de prim-ajutor de la Ștrandul cu apă sărată	Responsabil Laborator	umane	permanent	SC ECODEM COLLECT SRL
13	Seringi, ace de seringă, deșeurile de feșe și bandaje, teste de glicemie		Cadrele medicale angajate sub contractul de medicina muncii Responsabil mediu	umane	permanent	SC OLE STAR SRL

SITUAȚIA GESTIUNII DEȘEURILOR ÎN ANUL 2025

Nr. crt.	Tip deșeu	Cod deșeu	Generat 2025 (t)	Valorif 2025 (t)	Eliminat 2025 (t)	Agentul economic la care s-a efectuat valorificarea	Stoc (t)
1.	Ambalaj de hârtie și carton	15 01 01	5,760	0	5,760	SC CUP Targu Ocna SRL	0
2.	Ambalaj de materiale plastice	15 01 02	2,280	0	2,28	SC CUP Targu Ocna SRL	0
3.	Pilitură și șpan feros	12 01 01	0	0	0	-	0
4.	Metale feroase	16 01 17	13,389	8,36	0	SC ECOREP GROUP SA	5,029
5.	Anvelope scoase din uz	16 01 03	0	0	0	-	0
6.	Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	56	0	56	SC CUP Targu Ocna SRL	0
7.	Fier și oțel (inox)	17 04 05	0,015	0	0	-	0,015
8.	Metale neferoase (cupru)	17 04 01	0	0	0	-	0,0002
9.	Material neferos (aluminiiu)	17 04 02	0,015	0	0	-	0,015
10.	Cupru , bronz, alamă, deșeu radiator alamă)	17 04 01	0	0	0	-	0
11.	Echipamente electrice și electronice (DEEE)	20 01 36	0,480	0	0,48	SC OCTOGREEN SRL	0
12.	Materiale plastice (sezlungi casări)	20 01 39	1,320	0	1,32	SC DEMECO SRL	0
13.	Seringi, ace de seringă, deșeuri de fașe și bandaje, teste de glicemie	18 01 03*	0,0140	0	0,014	SC OLE STAR SRL	0

14	Absorbanti, materiale filtrante (inclusiv filtre de ulei fără altă specificație), materiale de lustruire, îmbrăcăminte de protecție contaminată cu substanțe periculoase (lavete)	15 02 02*	0	0	0	-	0
15.	Baterii cu plumb	16 06 01*	0	0	0	-	0
16.	Uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie și de laborator	13 02 05*	0	0	0	-	0
17.	Substanțe chimice de laborator	16 05 06*	0,0205	0	0,0205	SC ECO DEM COLLECT SRL	0
	TOTAL		79,2935	8,360	65,8745		