



#### SOCIETATEA NAȚIONALĂ A SĂRII S.A.

Sediul social: Calea Victoriei nr. 220, etaj 4, sector 1, București, CP 010099;  
Contact: Splaiul Unirii nr. 76, Corp A, etaj 4 și etaj 5, Sector 4 București, CP 040037  
J2010004607408, CUI: RO 1590430, IBAN RO44BRDE445SV65087244450 BRD  
Dorobanți  
ROMÂNIA, Tel: (+4021) 317.89.81/317.89.88; Fax: (+4021)317.89.90/312.95.69,  
[http:// www.salrom.ro](http://www.salrom.ro) e-mail: [secretariat@salrom.ro](mailto:secretariat@salrom.ro)



*SNS SA nr.*

**RAPORTUL ANUAL AL CNR  
cu privire la remunerații și alte avantaje  
acordate administratorilor și directorului general  
în anul 2025**

**Temei legal în baza căruia este întocmit prezentul raport:**

**Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare**, prin care se prevede:

**Art. 39 alin. (1) Remunerația și beneficiile oferite conform legii sau contractului de mandat administratorilor și directorilor în cadrul sistemului unitar, respectiv membrilor consiliului de supraveghere și membrilor directoratului, în cazul sistemului dualist, vor fi consemnate în situațiile financiare anuale și în raportul anual al comitetului de nominalizare și remunerare, consiliului de administrație sau consiliului de supraveghere și vor include remunerația și celelalte beneficii acordate de către societate și de către filialele sale.**

**ART. 51**

*(1) Întreprinderea publică, prin grija președintelui consiliului de administrație sau al consiliului de supraveghere, trebuie să publice pe pagina proprie de internet, pentru accesul acționarilor sau asociațiilor și al publicului, următoarele documente și informații:*

.....  
*g) raportul anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor, respectiv membrilor consiliului de supraveghere și membrilor directoratului în cursul anului financiar;*

**Art. 55. alin. (2) Comitetul de nominalizare și remunerare din cadrul consiliului de administrație sau, după caz, din cadrul consiliului de supraveghere elaborează un raport anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor, respectiv membrilor consiliului de supraveghere și membrilor directoratului în cursul anului financiar.**

**(3) Raportul prevăzut la alin. (2) este prezentat adunării generale a acționarilor care aprobă situațiile financiare anuale. Raportul este pus la dispoziția acționarilor potrivit art. 39 alin. (1) și cuprinde cel puțin informații privind:**

- a) structura remunerației, cu explicarea ponderii componentei variabile și componentei fixe;*
- b) criteriile de performanță ce fundamentează componenta variabilă a remunerației, raportul dintre performanța realizată și remunerație;*
- c) considerentele ce justifică orice schemă de bonusuri anuale sau avantaje nebănești;*
- d) eventualele scheme de pensii suplimentare sau anticipate;*
- e) informații privind durata contractului, perioada de preaviz negociată, cuantumul daunelor-interese pentru revocare fără justă cauză.*

## **CUPRINS**

- I. Cadrul general de funcționare al conducerii administrative și executive al Societății în anul 2025; componența conducerii administrative (Consiliului de Administrație) și executive (director general)**
  
- II. Remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorului general în anul 2025**
  
- III. Fundamentarea remunerațiilor obținute în anul 2025 și a activității desfășurate de membrii Consiliului de Administrație și de către conducerea executivă a societății (director general)**
  
- IV. Activitatea desfășurată de administratori în cadrul Consiliului de Administrație și CNR**

## I. CADRUL GENERAL DE FUNCȚIONARE AL CONDUCERII ADMINISTRATIVE ȘI EXECUTIVE AL SOCIETĂȚII ÎN ANUL 2025. COMPONENTA CONDUCERII ADMINISTRATIVE (CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE) ȘI EXECUTIVE (DIRECTOR GENERAL)

- a. Societatea Națională a Sării S.A. (denumită în continuare „Societatea”) este condusă de un Consiliu de Administrație a cărui misiune principală este de a administra societatea în așa fel încât:
- să asigure o dezvoltare sustenabilă a acesteia;
  - să acționeze în interesul Societății, pe bază de integritate, competență demonstrată și transparență ;
  - să protejeze interesele Societății și să asigure tratamentul echitabil al acționarilor acesteia.

Atribuțiile Consiliului de Administrație (CA) sunt prevăzute în Actul constitutiv al societății precum și în Regulamentul de Organizare și Funcționare al CA aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor (AGA).

Conform prevederilor Actului constitutiv, ale Legii societăților nr.31/1990 cu completările și modificările ulterioare precum și ale OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul de administrație al societății este compus din 5 membrii din care, un membru este numit în funcția de Președinte.

În cursul anului 2025, Societatea a încheiat contracte de mandat pe intervale diferite de timp cu un număr de 10 persoane care au avut calitatea de administratori.

**Componenta Consiliului de Administrație, în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025, a fost următoarea:**

❖ *în perioada 01.01.2025-21.10.2025*

- Nicolae Cîmpeanu – Președinte
- Constantin Dan Dobrea - membru
- Ioan Dragoș Moraru – membru.
- Ion Valeriu Ioniță – membru, cu mențiunea ca la data de 22.07.2025 a fost înregistrată demisia din funcția de administrator
- Simona Georgiana Ochian – membru, cu mențiunea ca la data de 22.07.2025 a fost înregistrată demisia din funcția de administrator

❖ *în perioada 21.10.2025-31.12.2025:*

Prin Hotărârea AGA nr. 9/21.10.2025 s-au dispus următoarele:

„ - ia act de renunțarea la mandat a doamnei Simona Georgiana OCHIAN și a domnului Ion Valeriu IONIȚĂ, ca urmare a prezentării demisiilor în data de 22.07.2025

- aprobă revocarea domnului Nicolae Cîmpeanu, a domnului Constantin Dan Dobrea și a domnului Ioan Dragoș Moraru, în calitate de administratori ai Societății Naționale a SĂRII S.A., pentru neîndeplinirea de către aceștia a obligațiilor prevăzute de art. 119 alin. (1) și (2) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privitoare la convocarea ședinței A.G.A., în urma solicitării MEDAT, transmisă prin adresa nr. 6840/RDM/07.07.2025

- aprobă alegerea membrilor provizorii ai Consiliului de Administrație, prin aplicarea metodei votului cumulativ, astfel:

1. Domnul Alin MILOAIE

2. Domnul Zoltan BARBARA
3. Domnul Mihai Răzvan PERȚICAȘ
4. Doamna Luiza Mihaela HASCHKA
5. Domnul Voicu CHEȚA

Astfel în perioada 21.10.2025-31.12.2025, componența Consiliului de Administrație a fost:

- Alin MILOAIE – Președinte
- Zoltan BARBARA - membru
- Mihai Răzvan PERȚICAȘ - membru
- Luiza Mihaela HASCHKA- membru
- Voicu CHEȚA- membru.

Durata mandatului administratorilor, în perioada ianuarie - decembrie 2025, conform hotărârilor adoptate de către AGA a fost următoarea:

-prin Hotărârea AGA nr.5/23.02.2024 au fost numiți administratorii pe o perioadă de mandat de 4 ani, începând cu data de 23.02.2024;

- prin Hotărârea AGA nr. 9/21.10.2025 aprobă stabilirea duratei mandatelor administratorilor provizorii care va fi de 5 luni începând cu data Hotărârii A.G.O.A., cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, în conformitate cu prevederile art. 291 alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, dar nu mai târziu de data desemnării administratorilor în condițiile O.U.G. nr. 109/2011, dacă procedura de selecție se va finaliza în interiorul acestui interval sau până la data revocării din funcție.

**b. Conducerea executivă a societății a fost asigurată, în perioada ianuarie - decembrie 2025, de către domnul Constantin Dan Dobrea, numit de către Consiliul de Administrație prin Decizia nr. 16/26.06.2024, pe o perioadă de mandat de 4 ani, începând cu data de 01.07.2024.**

## **II. REMUNERAȚIILE ȘI ALTE AVANTAJE ACORDATE ADMINISTRATORILOR ȘI DIRECTORULUI GENERAL ÎN ANUL 2025**

**II.1 Limitele generale de remunerare și sumele acordate administratorilor societății, în anul 2025**, se prezintă astfel:

**În anul 2025**, administratorii au beneficiat de indemnizație fixă stabilită prin Hotărârile emise de AGA, enunțate mai jos:

- **Hotărârea nr. 13/16.07.2024** - prin care AGA a stabilit nivelul maxim al **remunerației (indemnizației/componentei) fixe brute lunare pentru membrii neexecutivi ai C.A.** la nivelul de 3 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat la societate, la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, în sumă de **18.778 lei**;
- **Hotărârea nr. 9/21.10.2025**- prin care AGA a aprobat **nivelul indemnizației fixe brute lunare a administratorilor provizorii** numiți, care va fi în cuantum de **14.996 lei**, reprezentând de două ori media pe ultimele 12 a câștigului salarial pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate - Cod CAEN 0893- înregistrat la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economie națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii.

Astfel, în perioada:

- 01.01.2025-21.10.2025, remunerația fixă brută a administratorilor a fost de **18.778 lei**. În această perioadă au beneficiat de remunerația fixă brută doar 3 membri din cei 5, astfel:  
-un membru al C.A (reprezentant al Fondului Proprietatea) a transmis către SNS SA, solicitarea de a nu fi remunerat pentru funcția de administrator (*Cerere înregistrată la SNS SA cu nr.1830/01.04.2024 și art. 3.2 din Decizia CA nr. 9/02.04.2024*);  
- un membru al C.A, care deține și funcția de director general a încheiat un Acord de renunțare la indemnizația de administrator pe perioada numirii în funcția de director general (*Acord înregistrat la SNS SA cu nr. 1247/01.03.2024*).

- 21.10.2025-31.12.2025, remunerația fixă brută a administratorilor a fost de **14.996 lei**. În această perioadă toți cei 5 membri ai C.A au beneficiat de remunerație fixă brută.

În anul 2025, singura formă de remunerare a administratorilor (membrilor C.A) a fost indemnizația fixă brută. Conform contractelor de mandat încheiate membrii C.A nu au beneficiat de componentă variabilă.

### **Alte beneficii acordate administratorilor (*membrilor Consiliului de Administrație*) în anul 2025**

Conform contractelor de mandat, pentru protecția societății, administratorii aleși pe o durată de mandat de 4 ani, au beneficiat de asigurare pentru răspundere profesională, iar plata primelor aferente acestei asigurări a fost suportată de societate.

Administratorii desemnați provizoriu, conform contractelor de mandate încheiate, li se decontează cheltuielile de transport, cazare, diurnă de deplasare pe teritoriul României, , pe bază de documente justificative, pentru a participa la ședințele Consiliului de Administrație, în limita bugetului aprobat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a regulilor interne ale Societății.

În perioada 21.10.2025-31.12.2025 societatea a decontat suma de 2.954 lei reprezentând cheltuielile de transport, cazare.

În consecință, față de cele prezentate anterior, ***sumele efectiv plătite administratorilor în anul 2025, au fost în valoare de :***

**667.529. lei sume brute plătite** reprezentând remunerație fixă brută

**2.954 lei** cheltuielile de transport, cazare.

### **II.2 Limitele generale de remunerare și sumele acordate directorului general al societății, în anul 2025**

Conducerea executivă a fost asigurată, în cursul anului 2025 de către domnul Constantin Dan Dobrea.

Prin ***Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor nr. 13/16.07.2024, AGA a stabilit*** pentru membrii executivi ai CA (*directorul general*) - *limita maximă a remunerației (indemnizației/componentei) fixe brute lunare la nivelul de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificării activităților din economia națională, comunicat de I.N.S., în condițiile respectării prevederilor art. 37 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.*

### ***II.3. COMPONENTA FIXĂ acordată directorului general al SNS SA:***

Conform contractului de mandat, încheiat pentru funcția de director general în anul 2025, componenta (indemnizația/remunerație) fixă brută primită de directorul general în anul 2025 a fost astfel:

În perioada **01.01.2025 - 27.05.2025**, conform contractului de mandat<sup>1</sup>, indemnizația/remunerație fixă brută lunară a fost 19.388 lei (3x6.462,5833 lei), sumă care putea fi majorată la suma brută de 38.776 lei (6x6.462,5833 lei) sub condiția îndeplinirii cumulative a unor condiții. Îndeplinirea condițiilor de către SNS SA a fost verificată lunar de către Comitetul de Nominalizare și Remunerare (CNR) și de către Consiliul de Administrație (CA). Remunerația fixă brută a fost stabilită lunar de către CA, la recomandarea CNR. Astfel, în această perioadă directorul general a beneficiat de **remunerația maximă de 38.776 lei**, având în vedere faptul că în această perioadă au fost îndeplinite condițiile prevăzute la art. 37 (3) din OUG 109/2011.

În perioada **28.05.2025-30.11.2025**, conform contractului de mandat<sup>2</sup>, *directorul a beneficiat de o indemnizația/remunerație fixă brută lunară, stabilită conform art. 5.2. din prezentul contract de mandat, pe baza datelor disponibile publicate de INS, aferente perioadei iunie 2023 – mai 2024, în sumă de 38.776 lei (6x6.462,5833 lei).*

În perioada **01.12.2025-31.12.2025**, conform contractului de mandat<sup>3</sup>, **valoarea indemnizația/remunerație fixă brută lunară** de care a beneficiat directorul general a fost de **25.850,32 lei** (4 x 6.462,58 lei), adică de patru ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii.

În anul 2025, **dlui. Constantin Dan Dobrea** a beneficiat de următoarele sume:

- **452.386 lei** corespunzătoare componentei (indemnizației) fixe brute lunare
- **39.334 lei** alte drepturi prevăzute în contractul de mandat.

În consecință, sumele plătite efectiv directorului general, în cursul anului 2025, sunt în sumă totală de **491.720 lei**.

### **II.4 COMPONENTA VARIABILĂ acordată directorului general al SNS SA**

Conform art. 38 alin (2) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare „(2) Remunerația directorilor este formată dintr-o indemnizație fixă lunară calculată potrivit dispozițiilor art. 37 alin. (3) și dintr-o indemnizație variabilă. Componenta variabilă are la bază îndeplinirea indicatorilor-cheie de performanță, inclusiv cei specifici activității întreprinderii publice, negociați și aprobați de autoritatea publică tutelară, diferiți de cei aprobați pentru administratorii neexecutivi. Componenta variabilă se acordă anual și nu poate depăși de maximum două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, numai dacă societatea îndeplinește cumulativ cel puțin următoarele condiții:

- a) nu are datorii restante față de bugetul general consolidat;
- b) nu are datorii restante față de furnizori și față de alți creditori;

<sup>1</sup> Modificat prin Actul adițional nr. 1 înregistrat cu nr. 4569/05.08.2024

<sup>2</sup> Modificat prin Actul adițional nr. 3 înregistrat cu nr. 2874/29.05.2025

<sup>3</sup> Modificat prin Actul adițional nr. 4 înregistrat cu nr. 6909/28.11.2025

- c) are programele de investiții implementate conform graficelor de execuție;
- d) nu are înregistrate pierderi contabile anterioare și nu înregistrează pierderi contabile curente;
- e) nivelul ratei de profitabilitate determinate ca raport între profitul net și cifra de afaceri este mai mare de 5%;
- f) creșterea cifrei de afaceri în anul curent față de anul precedent este mai mare de 2,5%”.

Prin **Hotărârea AGA nr. 2/07.02.2025** s-a dispus „aprobarea noilor indicatori cheie de performanță financiari și nefinanciari negociați cu Societatea Națională a Sării S.A., în temeiul prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011, a parametrilor pentru plata componentei variabile, a modalității de evaluare a performanței și de acordare a componentei variabile și includerea acestora în contractele de mandat ale administratorilor și directorilor societății, conform anexei nr. 1 la prezentul ordin”.

Prin **Decizia nr. 3/10.02.2025** - Consiliul de Administrație a aprobat încheierea Actului adițional nr. 2 la contractul de mandat nr. 3761/28.06.2024. Prin acest act adițional au fost inserate următoarele:

- Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari negociați cu Societatea Națională a Sării S.A. (2024-2028), la nivelul minim agreat de Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor;
- parametrii pentru plata componentei variabile și modalitatea de evaluare a performanței și de acordare a componentei variabile au fost stabiliți prin Anexa nr. 1 la Ordinul de mandatare nr. 144/07.02.2025 emis de Ministrul Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului-MEDAT (înregistrat la SNS cu nr.620/07.02.2025), în baza căruia a fost emisă Hotărârea AGA nr. 2/07.02.2025.

În ceea ce privește **modalitatea de calcul a componentei variabile** în Ordinul MEDAT nr. 144/07.02.2025 se menționează și următoarele:

”Componenta variabilă nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate și va avea la bază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, negociați și aprobați de autoritatea publică tutelară, determinați cu respectarea metodologiei aprobate prin ordin comun al ministrului finanțelor și al secretarului general al Guvernului, și se acordă numai dacă sunt îndeplinite cumulativ cel puțin următoarele condiții:

- a) nu are datorii restante față de bugetul general consolidat;
- b) nu are datorii restante față de furnizori și față de alți creditori;
- c) are programele de investiții implementate conform graficelor de execuție;
- d) nu are înregistrate pierderi contabile anterioare și nu înregistrează pierderi contabile curente;
- e) nivelul ratei de profitabilitate determinată ca raport între profitul net și cifra de afaceri este mai mare de 5%;
- f) creșterea cifrei de afaceri în anul curent față de anul precedent este mai mare de 2,5%

Componenta variabilă a remunerației administratorului executiv (directorului general) se revizuieste anual, în funcție de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în planul de administrare și de gradul de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanță aprobați de adunarea generală a acționarilor, anexă la contractul de mandat.

Cuantumul maxim al componentei variabile a remunerației administratorului executiv (directorului general) este egal cu 6”.

Prin Decizia nr. 38/28.11.2025 - Consiliul de Administrație a aprobat încheierea Actului adițional nr. 4 la contractul de mandat nr. 3761/28.06.2024. Prin acest act adițional se modifică

termenul "cuantumul maxim al componentei variabile" a remunerației directorului, care intră în calculul elementului RV, de la valoarea numerică "6" la valoarea numerică "2".

Conform contractului de mandat, modificat prin actul aditional nr. 2, au fost inserați ICP aferenți anului 2025. Evaluarea ICP se va face de către AGA în ședința în care sunt supuse aprobării situațiile financiare aferente exercițiului financiar 2025 și va stabili dacă directorului general va beneficia de indemnizație (componentă) variabilă pentru anul 2025.

Din considerentele arătate anterior, până la data emiterii prezentului raport, Societatea nu a achitat directorului general nicio sumă cu titlu de componentă variabilă pentru anul 2025.

### **III. Fundamentarea remunerațiilor obținute în anul 2025 și a activității desfășurate de membrii CA și de către conducerea executivă a societății**

#### **III.1. Fundamentarea remunerațiilor obținute în anul 2025 de către membrii Consiliului de Administrație**

În anul 2025, conform contractelor de mandat, administratorii societății (membrii CA) au beneficiat de remunerație, formată dintr-o indemnizație fixă brută lunară, al cărui cuantum a fost stabilit de Adunarea Generală a Acționarilor prin hotărâri emise în acest sens.

Conform contractelor de mandat încheiate pentru anul 2025, indemnizație fixă brută lunară este unica forma de remunerare primită de administratorii societății (membrii CA).

#### **Alte elemente legate de politica de remunerare a administratorilor societății**

Conform contractelor de mandat, pentru protecția societății, administratorii aleși pe o durată de mandat de 4 ani, au beneficiat de asigurare pentru răspundere profesională, iar plata primelor aferente acestei asigurări a fost suportată de societate.

Administratorii desemnați provizoriu, conform contractelor de mandate încheiate, li se decontează cheltuielile de transport, cazare, diurnă de deplasare pe teritoriul României, pe bază de documente justificative, pentru a participa la ședințele Consiliului de Administrație, în limita bugetului aprobat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a regulilor interne ale Societății.

Membrii Consiliului de Administrație nu beneficiază de alte facilități de natură financiară, precum scheme de pensii facultative private sau anticipate.

Pentru participarea la ședințe membrii Consiliului de Administrație (care nu au domiciliul în Municipiul București) pot beneficia de decontarea cheltuielilor de transport, cazare, diurnă de deplasare, pe bază de documente justificative, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a regulilor interne ale Societății.

#### **III.2. Fundamentarea remunerațiilor obținute în anul 2025 de către Directorul General**

*Consiliul de Administrație a delegat* directorului general conducerea, reprezentarea, organizarea și gestionarea activității curente a societății, acesta reprezentând societatea în raporturile cu terții.

*Directorul general răspunde* pentru modul în care a îndeplinit toate actele și a luat toate măsurile necesare în vederea aducerii la îndeplinire a obiectului de activitate al societății.

Delegarea atribuțiilor către directorul general s-a făcut în baza prevederilor Actului Constitutiv, a contractului de mandat încheiat, a Politicii de delegare a autorității și competențelor în cadrul SNS SA precum și prin hotărâri punctuale decise de Consiliul de Administrație în cadrul ședințelor legal întrunite.

**Remunerația** (indemnizația fixă lunară brută) de care a beneficiat directorul general a fost stabilită de către Consiliul de Administrație în limitele stabilite prin OUG 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Directorul general al societății în anul 2025 a asigurat continuitatea afacerii și coordonarea activității operaționale a societății.

#### **Alte elemente legate de politica de remunerare a directorului general**

Prin Contractul de mandat nr. 3761/28.06.2024 au fost inserate clauzele referitoare la plățile compensatorii în situația revocării fără justă cauză. Astfel, în cazul revocării fără justă cauză, directorul general beneficiază de 30 de indemnizații lunare fixe prevăzute în contractul de mandat.

În anul 2025, nu au fost acordate plăți compensatorii. În caz de încetare a contractului de mandat înainte de termen, perioada de preaviz la 60 de zile calendaristice.

Pentru protecția societății, directorul general, beneficiază de asigurare pentru răspundere profesională, iar plata primelor aferente acestei asigurări este suportată de societate.

Directorul general care și-a exercitat mandatul în cursul anului 2025 nu a beneficiat de alte facilități bănești, precum scheme de pensii facultative private sau anticipate.

Pe durata mandatului, Directorul General și familia sa (soție, copii) beneficiază de asigurare medicală privată a căror costuri vor fi acoperite de societate, în limita sumei nete de 2.000 de lei/lunar.

Directorului General i se decontează cheltuielile de cazare, diurnă de deplasare pe teritoriul României, transport și alte cheltuieli, pe bază de documente justificative, pentru deplasările în interesul serviciului efectuate în țară și pentru cele efectuate în străinătate, în limita bugetului aprobat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a regulilor interne ale Societății.

#### **IV. Activitatea desfășurată de administratori în cadrul Consiliului de Administrație și CNR.**

În ceea ce privește **activitatea Consiliului de Administrație**, pe tot parcursul anului 2025, s-au convocat un număr de **40 ședințe de consiliu**, acestea fiind legal întrunite, iar dintre acestea 29 ședințe s-au desfășurat în sistem on-line cu respectarea prevederilor art. 18.7 (2) din Actul constitutiv. În anul 2025 membrii Consiliului au emis un număr de peste **279 de hotărâri individuale**.

În anul 2025:

- în perioada 01.01.2025-21.10.2025 au fost constituite următoarele comitete consultative ale Consiliului de Administrație:
  - o Comitetul de Nominalizare și Remunerare (CNR),
  - o Comitetul de Audit (CA),
  - o Comitetul de gestionare a riscurilor (CGR),
  - o Comitetul de Strategie și Dezvoltare (CSD).
- în perioada 10.11.2025-31.12.2025 au fost constituite următoarele comitete consultative ale Consiliului de Administrație:
  - o Comitetul de Nominalizare și Remunerare (CNR)

- Comitetul de Audit (CA),
- Comitetul de risc (CR).

Conform prevederilor din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ”Comitetul de audit este format din administratori neexecutivi, majoritatea administratorilor fiind independenți și din care cel puțin unul este calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente”.

**Structura membrilor Comitetelor consultative ale Consiliului de Administrație în anul 2025:**  
Pentru anul 2025, componența comitetelor consultative a fost aprobată de Consiliul de Administrație prin:

1. Decizia CA nr. 6/29.02.2024 (art.4)
2. Decizia CA nr. 37/10.11.2025 (art. 1).

<b>Componența Comitet de Audit</b>				
<b>Perioadă</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>21.10.2025</b>	<b>10.11.2025</b>	<b>31.12.2025</b>
Nicolae Cîmpeanu				
Simona Georgiana Ochian				
Ioan Dragoș Moraru				
Alin Miloai				
Luiza-Mihaela Haschka				
Mihai-Răzvan Perțicaș				

#### **Componența Comitet de Nominalizare și Remunerare**

<b>Perioadă</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>21.10.2025</b>	<b>10.11.2025</b>	<b>31.12.2025</b>
Nicolae Cîmpeanu				
Ion Valeriu Ioniță				
Ioan Dragoș Moraru				
Zoltan Barbara				
Voicu Cheța				
Mihai-Răzvan Perțicaș				

#### **Componența Comitet de Strategie și Dezvoltare**

<b>Perioadă</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>21.10.2025</b>
Ion Valeriu Ioniță		
Nicolae Cîmpeanu		
Ioan Dragoș Moraru		

#### **Componența Comitet de Gestionare a Riscurilor**

<b>Perioadă</b>	<b>01.01.2025</b>	<b>21.10.2025</b>
Nicolae Cîmpeanu		
Simona Georgiana Ochian		

Componența Comitet de risc		
Perioadă	10.11.2025	31.12.2025
Luiza-Mihaela Haschka		
Zoltan Barbara		
Alin Miloaie		

**Activitatea Comitetului de nominalizare si remunerare (CNR):**

CNR a avut în componența sa 3 membri.

Pe parcursul anului 2025, membrii CNR au participat la un numar de 11 ședințe. Prin urmare, ședințele convocate s-au finalizat cu încheierea a 11 procese verbale, în conținutul cărora se regăsesc recomandări adresate Consiliului de Administrație.

Ședințele CNR s-au desfășurat fie la sediul central al SNS SA sau on-line.

Durata medie a unei ședințe a fost de 2 ore. Astfel, membrii CNR au dedicat acestei activități, în anul 2025, un număr de total de aproximativ **22 ore** (fără a include pregătirea prealabilă, respectiv elaborarea de documente constând în rapoarte și recomandări).

Activitatea comitetului a fost, în principal, concentrată pe următoarele **teme principale**:

- în perioada 01.01-27.05.2025 - monitorizarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de art. 37 (3) din OUG 109/2011 și stabilirea lunară a remunerației fixe brute lunare acordată directorului general;
- raportul anual al CNR cu privire la remunerații și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor în anul 2024: elaborare CNR, aprobarea de către CA și aprobarea convocării AGA în vederea informării cu privire la conținutul acestuia și publicarea pe site-ul ([www.salrom.ro](http://www.salrom.ro));
- recomandări înaintate Consiliului de Administrație cu privire la limitele generale ale tuturor remunerațiilor și a altor avantaje acordate directorului general
- recomandări înaintate Consiliului de Administrație în legătură indicatorii cheie de performanță (ICP) rezultați din Planul de administrare și înaintați către Comisia de negociere a ICP constituită prin Ordinul MEAT nr. 3049/04.10.2024. Exemple de recomandări ale CNR către CA, pe acest subiect:
  - o înaintarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari ai membrilor CA, rezultați din Planul de administrare și către Comisia de negociere a ICP constituită prin Ordinul MEAT nr. 3049/04.10.2024.
  - o aprobarea indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari ai directorului general, rezultați din Planul de administrare, în vederea înaintării acestora către Comisia de negociere a ICP constituită prin Ordinul MEAT nr. 3049/04.10.2024.
- recomandări înaintate Consiliului de Administrație în legătură cu realizarea indicatorilor cheie de performanță (ICP) incluși în contractele de mandat ale administratorilor (membrii Consiliului de Administrație) și ale directorului general al SNS SA - în semestrul II 2024, precum și în trimestrele I și II din anul 2025, respectiv:
  - (i) transmiterea rapoartelor către autoritatea publică tutelară – MEDAT și către AMEPIP
  - (ii) publicarea rapoartelor pe site-ul SNS SA – [www.salrom.ro](http://www.salrom.ro)
- evaluarea activității și măsurarea performanței directorului general pentru activitatea desfășurată în perioada februarie 2022-semestrul I 2025.

\* \* \*

Prezentul Raport a fost pregătit de către administratorii-membri ai CNR în funcție la data întocmirii, pe baza informațiilor cuprinse în Hotărâri AGA, Decizii ale Consiliului de Administrație, Contracte de mandat, informații transmise de către structurile de specialitate. Răspunderea pentru sumele în prezentul raport aparține emitenților documentelor folosite ca surse.

### **Membrii Comitetului de Nominalizare și Remunerare:**

Voicu CHEȚA– Președinte

George Dumitru DOROBANȚU

Rocsana Dolores UNGUREANU