

# SOCIETATEA NAȚIONALĂ a SĂRII S.A.

Sediul social: Calea Victoriei nr. 220, etaj 4, sector 1, Bucuresti, CP 010099;  
Contact: Splaiul Unirii nr. 76, Corp A, etaj 4 si etaj 5 , Sector 4 Bucuresti, CP 040037



J40/4607/05.05.2010, CUI: RO 1590430, IBAN RO44BRDE445SV65087244450 BRD Dorobanti  
ROMÂNIA, Tel: (+4021) 317.89.81/317.89.88; Fax: (+4021)317.89.90/312.95.69,  
[http:// www.salrom.ro](http://www.salrom.ro) e-mail: [sns@salrom.ro](mailto:sns@salrom.ro)

## Notă de informare către candidați

### 1. Aspecte preliminare

Prezenta Notă de informare are scopul de a explica într-un mod simplu și transparent ce tip de date personale colectăm în legătură cu dumneavoastră și cum le prelucrăm.

Din data de 25 mai 2018 devine aplicabil Regulamentul European 2016/679 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date (numit în continuare „Regulamentul”). Scopul principal al acestuia este creșterea nivelului de protecție a datelor personale și crearea unui climat de încredere care să permită fiecărei persoane controlul asupra propriilor date.

Această Notă de informare are rolul de a vă înștiința cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, în contextul desfășurării procesului de recrutare și selecție în vederea ocupării posturilor vacante din cadrul Societății Naționale a Sării – S.A.

### 2. Despre noi

Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează de către Societatea Națională a Sării – S.A.(numită în continuare „SALROM”), înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J40/4607/2010, cod fiscal RO 1590430, cu sediul social Calea Victoriei nr.220, etaj, 4, sector 1, București și adresa de contact în Splaiul Unirii nr.76, Corp A, etaj 5, sector 4, București, telefon 021.317.89.81, e-mail: [sns@salrom.ro](mailto:sns@salrom.ro), site: [www.salrom.ro](http://www.salrom.ro).

### 3. Angajamentul nostru cu privire la protecția datelor personale

Protecția informațiilor dvs. personale este foarte importantă pentru noi. De aceea, ne-am luat angajamentul să respectăm legislația europeană și națională privind protecția datelor cu caracter personal, în special Regulamentul (EU) 679/2016, cunoscut și sub denumirea de GDPR și următoarele principii:

✓ **Legalitate, echitate și transparență**

Prelucrăm datele tale legal și corect. Suntem întotdeauna transparenți în privința informațiilor pe care utilizăm, iar tu ești informat corespunzător.

✓ **Controlul îți aparține**

În limitele legii, îți oferim posibilitatea de examina, modifica, șterge datele personale pe care le-ai împărtășit cu noi și de a-ți exercita celelalte drepturi.

✓ **Integritatea datelor și limitarea scopului**

Utilizăm datele numai în scopurile descrise la momentul colectării sau în noi scopuri compatibile cu cele inițiale. În toate cazurile, scopurile noastre sunt compatibile cu legislația. Luăm măsuri rezonabile pentru a ne asigura că datele personale sunt corecte, complete și actualizate.

✓ **Securitate**

Am implementat măsuri rezonabile de securitate și criptare, astfel încât să îți protejăm cât mai bine informațiile. Cu toate acestea, rețineți faptul că niciun site web, nicio aplicație și nicio conexiune la internet nu este complet sigură.

#### **4. Categoriile de date cu caracter personal care sunt prelucrate**

- a. Numele și prenumele;
- b. Data și locul nașterii;
- c. Seria și numărul buletinului de identitate / cărții de identitate / pașaportului, data eliberării și cine l-a eliberat;
- d. Cetățenia;
- e. Codul numeric personal (CNP);
- f. Fotografia (în cazul CV-urilor);
- g. Datele din permisul de conducere (pentru persoanele care candidează pentru postul de șofer sau alte posturi care presupun conducerea mașinii instituției);
- h. Semnătura;
- i. Numărul de telefon fix / mobil;
- j. Adresa domiciliului / reședinței;
- k. Adresa de e-mail;
- l. Profesia și locul de muncă;
- m. Date despre studii și formarea profesională (diplome, certificate, etc.);
- n. Funcțiile și locurile de muncă anterioare (conform CV-urilor, carnetului de muncă, adeverințelor).

Datele cu caracter personal care sunt prelucrate sunt cele cuprinse în documentele solicitate candidaților selectați să participe la concurs, enumerate mai jos:

- a) Curriculum vitae.
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului scos la concurs.

#### **5. Scopul prelucrării datelor cu caracter personal**

Prelucrarea datelor cu caracter personal se face în scopul desfășurării procesului de recrutare și selecție a candidaților în vederea ocupării posturilor vacante din cadrul Societății Naționale a Sării – S.A. și încheierii și executării unui contract de muncă.

#### **6. Temeiurile prelucrării datelor cu caracter personal**

Vă informăm că datele pe care ni le oferiți vor fi prelucrate în conformitate cu prevederile legislației naționale privind protecția datelor cu caracter personal și cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

SALROM prelucrează datele cu caracter personal în scopul menționat mai sus, în baza următoarelor temeuri:

a. În baza unor obligații legale aflate în sarcina SALROM: recrutarea și selecția personalului se face în conformitate cu prevederile:

- Legii 53 / 2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractului Colectiv de Muncă Unic al societății în vigoare.

b. În baza interesului legitim al SALROM: asigurarea ocupării posturilor vacante cu personal de specialitate care să îndeplinească cerințele posturilor atât din punctul de vedere al pregătirii, cât și al experienței, și să asigure desfășurarea eficientă a activității în cadrul societății;

c. Pentru încheierea contractelor individuale de muncă urmare a derulării procesului de recrutare și selecție pentru posturile vacante din cadrul SALROM (conform Ordinului ministrului muncii și

solidarității sociale nr.64 / 28.02.2003 pentru aprobarea modelului-cadru al contractului individual de muncă).

d. În baza consimțământului dat prin completarea „Declarației de consimțământ” prin care candidații își exprimă acordul de a li se procesa datele personale în scopul procedurii de recrutare și selecție și de verificare a informațiilor furnizate (pentru candidații care îndeplinesc condițiile stabilite în anunț și care vor fi selectați de către comisia de concurs).

### **7. De unde provin datele cu caracter personal**

Datele sunt obținute de pe site-urile de recrutare (de ex.: ejobs.ro, bestjobs.ro, etc.), de la firmele specializate în recrutare sau direct de la persoanele care se înscriu la concursurile organizate de către SALROM pentru ocuparea posturilor vacante.

### **8. Unde se face prelucrarea datelor cu caracter personal și cine are acces la aceste date**

La datele cu caracter personal conținute de documentele solicitate pentru participarea la procesul de recrutare și selecție au acces:

- membrii comisiei de concurs desemnați prin decizia conducerii SALROM;
- conducerea societății, în cazul candidaților care urmează a fi angajați;
- salariații din cadrul Direcției Resurse Umane cu atribuții în administrarea personalului și salarizare.

### **9. Durata păstrării datelor cu caracter personal**

Datele cu caracter personal vor fi prelucrate de către SALROM:

- până la finalizarea procesului de recrutare și selecție, pentru candidații care nu au fost selectați să participe la interviu / probe de verificare;
- până la retragerea consimțământului candidaților;
- timp de un an de zile de la data desfășurării concursului pentru candidații care au fost selectați să participe la interviu / probe de verificare;

Documentele solicitate pentru participarea la concurs se arhivează în condițiile legii.

### **10. Drepturile candidaților și cum pot fi exercitate**

În conformitate cu prevederile și în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de legislația națională, puteți exercita următoarele drepturi:

- a) Dreptul de a fi informat cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal (art.13 și art.14 GDPR);
- b) Dreptul de acces la datele dumneavoastră cu caracter personal (art.15 GDPR);
- c) Dreptul la rectificarea datelor cu caracter personal inexacte și la completarea datelor care sunt incomplete (art.16 și art.19 GDPR);
- d) Dreptul la ștergerea datelor cu caracter personal („dreptul de a fi uitat” – art.17 și art.19 GDPR);
- e) Dreptul la restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal (art.18 și art.19 GDPR);
- f) Dreptul la portabilitatea datelor (transferul datelor dvs. cu caracter personal către un alt operator de date personale desemnat de dumneavoastră – art.20 GDPR);
- g) Dreptul la opoziție privind prelucrarea datelor dvs. cu caracter personal de către în scopuri de marketing (art.21 GDPR);
- h) Dreptul de a nu fi supus unui proces decizional individual automatizat, inclusiv crearea de profiluri (art.22 GDPR);
- i) Dreptul de a depune plângere față de modalitatea de prelucrare a datelor cu caracter personal, la SALROM și / sau la autoritatea de supraveghere privind protecția datelor - Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (<http://www.dataprotection.ro>);
- j) Dreptul de retragere a consimțământului – în cazurile în care prelucrarea se întemeiază pe consimțământul dumneavoastră, aveți dreptul de a vă retrage în orice moment consimțământul.

Retragerea consimțământului va avea efecte doar pentru viitor, prelucrarea efectuată anterior retragerii rămânând în continuare valabilă;

- k) Dreptul de a fi notificat de către SALROM în caz de încălcări privind securitatea datelor cu caracter personal.

Aceste drepturi pot fi exercitate fie individual, fie cumulat prin transmiterea unei cereri scrise, datate și semnate:

- la sediul SALROM din Splaiul Unirii nr.76, Corp A, etaj 5, sector 4, București, cod 040037;
- la fax: 021.317.89.90 / 021.312.95.69;
- prin e-mail: [dataprotection@salrom.ro](mailto:dataprotection@salrom.ro).

Pentru întrebări sau nelămuriri cu privire la prelucrarea informațiilor dvs. sau pentru exercitarea drepturile legale sau orice altă îngrijorare cu privire la confidențialitate, vă puteți adresa responsabilului nostru cu protecția datelor la adresa de e-mail [dataprotection@salrom.ro](mailto:dataprotection@salrom.ro).