



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A SĂRII S.A.
Sediul social: Calea Victoriei nr. 220, etaj 4, sector 1, București, CP 010099;
Contact: Splaiul Unirii nr. 76, Corp A, etaj 4 și etaj 5, Sector 4 București, CP 040037
J40/4607/05.05.2010, CUI: RO 1590430, IBAN RO44BRDE4455V65087244450 BRD Dorobanți
ROMÂNIA, Tel: (+4021) 317.89.81/317.89.88; Fax: (+4021) 317.89.90/312.95.69,
http:// www.salrom.ro e-mail: secretariat@salrom.ro



SA. nr. 2379/05.12.2023

Ref: Atribuirea unui contract de *lucrari de asfaltare pe 4 obiective, la Sucursala Salina Praid*



Clarificări nr. 1

Referitor la solicitarea de clarificari a unui operator economic invitat la procedura de licitație deschisă în vederea atribuirii unui contract de *lucrari de asfaltare la Sucursala Salina Praid*:

- ✦ "Asfaltare plan înclinat principal de transport"
- ✦ "Asfaltare plan înclinat de legătură între oriz. 1-2 Telegdy"
- ✦ "Asfaltare cale de rulare plan înclinat auto legătură oriz. 286-432m"
- ✦ "Asfaltare la planul înclinat de acces auto la oriz. 40"

Întrebare 1: În fișa de date a achiziției la cap. II.3) Durata contractului sau termenul pentru finalizarea lucrărilor specificați că durata contractului va fi de 5 (cinci) luni la care se adaugă durata de garanție acordată. Tot la acest capitol precizați termen de execuție 30 zile calendaristice de la ordinal de începere. Vă rugăm să clarificați ce cuprinde perioada de 5 luni durată contract – 30 zile execuție=aproximativ 4 luni. Vă rugăm să precizați data aproximativă de emiteră a ordinului de începere a lucrărilor având în vedere faptul că se apropie perioada de timp friguros.

Răspuns 1: Durata de 5 luni cuprinde perioada în care executantul trebuie să constituie garanția de bună execuție, să execute lucrările de asfaltare și sucursala să emită ordinul de începere a lucrărilor. Considerăm că acesta poate fi emis în momentul în care condițiile meteo (temperatura exterioară) vor permite transportul conform al asfaltului de la stația de producție până la Salina Praid - cel târziu la începutul lunii aprilie 2024. Achizitorul estimează că prezenta procedură va fi finalizată la începutul lunii ianuarie 2024

Întrebarea 2: Având în vedere faptul că licitația este împărțită în patru obiective și se pot depune oferte și pentru un singur obiectiv, **vă rugăm să precizați dacă în cazul depunerii ofertei pentru toate cele patru obiective se vor prezenta două exemplare (original+copie) de oferte sau pentru fiecare obiectiv în parte se va prezenta documentația de eligibilitate, propunerea tehnică și propunerea financiară separate.**

Răspuns 2: Caietul de sarcini este structurat pe 4 obiective, **nu pe 4 loturi**. Procedura de achiziție nu se desfășoară pe loturi. Așa cum este specificat și în Caietul de sarcini : **Operatorii economici interesați vor depune oferta la pachet, pentru toate cele 4 obiective.**

De asemenea, în Caietul de sarcini – Cap. VI este detaliat modul de elaborare a ofertelor: **Ofertele se vor întocmi pe baza cantităților de lucrări și materiale identificate de fiecare ofertant. Se vor preciza materialele utilizate. În propunerea financiară, ofertanții vor defalca prețul ofertei pe fiecare obiectiv în parte.**

Astfel, ofertanții vor prezenta:

- ✦ 1 plic cu documente de calificare, pentru întreg obiectivul
- ✦ 1 plic cu oferta tehnică, pentru întreg obiectivul
- ✦ 1 plic cu oferta financiară, unde prețul ofertei va fi defalcat pe fiecare obiectiv în parte



Prezentul înscris poate conține și date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris precum și terțe persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679.



SOCIETATEA NAȚIONALĂ A SĂRII S.A.

Sediul social: Calea Victoriei nr. 220, etaj 4, sector 1, București, CP 010099;
Contact: Splaiul Unirii nr. 76, Corp A, etaj 4 și etaj 5, Sector 4 București, CP 040037
J40/4607/05.05.2010, CUI: RO 1590430, IBAN RO44BRDE445SV65087244450 BRD Dorobanți
ROMÂNIA, Tel: (+4021) 317.89.81/317.89.88; Fax: (+4021)317.89.90/312.95.69,
[http:// www.salrom.ro](http://www.salrom.ro) e-mail: secretariat@salrom.ro



Intrebarea 3: În documentul Draft Contract de execuție lucrări la art. 5.2 (1) precizați termen de plată 30 zile de la emiterea facturii fiscale iar la (2) in termen de 45 zile de la semnarea proceselor verbale de recepție. **Vă rugăm să clarificați termenul de plată a facturilor.**

Raspuns 3: Termenul de plata corect este cel de la Art. 5.2(2) , respectiv :
Modalitatea de plata :

- Prețul va fi exprimat în lei fără TVA. Prețul de contract va fi ferm pe toată durata derulării acestuia;
- **Plata se va face cu OP, în baza facturii emise de executant și confirmată de beneficiar, după semnarea de către reprezentanții ambelor părți, fără obiecțiuni, a celor 4 procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor, în termen de 45 de zile;**
- **Executantul va emite o singură factură, aferentă lucrărilor pentru cele 4 obiective, în care va detalia valoarea pe fiecare obiectiv în parte.**

Intrebarea 4: În documentul Draft Contract de execuție lucrări la art. 8.2 faceți referire la proiect tehnic de execuție. **Vă rugăm să ne puneți la dispoziție proiectul tehnic aferent lucrărilor.**

Raspuns 4: Fiind vorba în principal de refacerea covorului asfaltic și/sau realizarea unui covor asfaltic pe vatra de sare existentă – suprafața dură și stabilă, pe cai de rulare interne din subteran nu pe drumuri publice, care nu necesită excavatii și asternerea unui strat de balast stabilizat, nu se impune realizarea lucrărilor în urma unui proiect tehnic de execuție. Pentru aceste lucrări nu s-a elaborat proiect tehnic, referința din draft-ul de contract fiind o eroare ce se va corecta. În caietul de sarcini sunt descrise operațiunile necesare pentru fiecare obiectiv, precum și cantitățile estimative de lucrări și materiale.

Așa cum se menționează și în caietul de sarcini, ofertanții își pot determina cantitățile de lucrări și materiale cu ocazia vizitei tehnice la Salina Praid ce este obligatoriu de efectuat.

DIRECTOR GENERAL,
Constantin Dan DOBREA

Șef Serviciu Aprovizionare,
Anca Mahu

Șef Serviciu Investitii,
Dan Marinescu

Serviciul Aprovizionare,
Cristina Pricope